

**Протокол
совещания руководителей общеобразовательных организаций
Тейковского муниципального района**

15.09.2022

г. Тейково

Председатель: Галаш О.М., начальник отдела образования.

Присутствовали:

1. Дмитриева О.В., главный специалист отдела образования;
2. Чугункина Ю.Н., ведущий специалист отдела образования;
3. Евтеева С.А., заведующий Методическим кабинетом;
4. Стальмакова В.И., методист Методического кабинета;
5. Сальникова Г.В., директор МБОУ Нерльской СОШ;
6. Груздов С.Н., директор МБОУ Новогоряновской СОШ;
7. Дроздова И.Е., директор МБОУ Новолеушинской СОШ;
8. Гоголина О.В., директор МКОУ Морозовской СОШ;
9. Курицын С.Н., директор МКОУ Большеклочковской СОШ;
10. Пономарева Т.В., директор МКОУ Елховской ООШ.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Об организационном и методическом сопровождении работ по введению обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования и основного общего образования

(докладчик – Дмитриева О.В., главный специалист отдела образования)

2. Обновление содержания деятельности муниципальной системы методической работы

(докладчик – Евтеева С.А., заведующий Методическим кабинетом)

3. Разное.

Слушали: Галаш О.М., Дмитриеву О.В., Евтееву С.А.

1. Об организационном и методическом сопровождении работ по введению обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования и основного общего образования

(докладчик – Дмитриева О.В., главный специалист отдела образования)

Решили:

1.1. Рекомендовать руководителям общеобразовательных организаций Тейковского муниципального района:

1.1.1. Обеспечить выполнение мероприятий плана-графика (дорожной карты) по введению обновленных ФГОС НОО и ООО в Тейковском муниципальном районе;

Срок: постоянно

1.1.2. Актуализировать планы (дорожные карты) мероприятий по введению обновленных ФГОС НОО и ООО в соответствии с муниципальным планом-графиком мероприятий по введению обновленных ФГОС НОО и ООО в Тейковском муниципальном районе.

Срок: до 01.10.2022

1.2. Методическому кабинету обеспечить методическое сопровождение введения и реализации обновленных ФГОС НОО и ООО.

Срок: постоянно

Ответственный: Дмитриева О.В., главный специалист отдела образования

2. Обновление содержания деятельности муниципальной системы методической работы

(докладчик – Евтеева С.А., заведующий Методическим кабинетом)

Решили:

2.1. Рекомендовать руководителям общеобразовательных организаций Тейковского муниципального района:

2.1.1. Принять управленческие решения по методическому сопровождению педагогических работников и управленческих кадров по вопросам введения обновленных ФГОС НОО и ООО;

Срок: до 20.09.2022

2.1.2. Обеспечить эффективное взаимодействие заместителей директоров общеобразовательных организаций, школьных методических объединений с Университетом непрерывного образования и инноваций и Методическим кабинетом.

Срок: постоянно.

Ответственный: Евтеева С.А., заведующий Методическим кабинетом

Председатель:



Галаш О.М.

Секретарь:



Дмитриева О.В.