# ЧЕК-ЛИСТ

самодиагностики готовности к формированию функциональной грамотности обучающихся

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятие | Отметка  об исполнении |
| 1. | Сформировать схему (алгоритм, процесс) управления деятельностью по формированию функциональной грамотности: создать координационную группу управления процессом, а также методическую группу по видам  функциональной грамотности (учебным предметам) |  |
| 2. | Разработать и утвердить внутришкольный план мероприятий, направленный на формирование и оценку функциональной  грамотности обучающихся, определить ответственных лиц |  |
| 3. | Сформировать базу данных обучающихся 8-9 классов и  учителей математики, естественнонаучных предметов, участвующих в PISA-2022 (8-9 кл.) |  |
| 4. | Обеспечить контроль эффективности использования поставленного/приобретенного учебно-лабораторного оборудования при организации образовательного процесса (в  первоочередном порядке оборудования, поставленного в рамках национального проекта «Образование») | . |
| 5. | Синхронизировать и интегрировать основную образовательную программу и программы дополнительного образования на базе образовательных организаций, учреждений дополнительного  образования, сущностей национального проекта «Образование» |  |
| 6. | Организовать мониторинг (диагностику) готовности к участию  в исследовании обучающихся и педагогических работников |  |
| 7. | Организовать участие педагогических работников в курсах повышения квалификации по вопросам формирования  функциональной грамотности |  |
| 8. | Организовать участие педагогических работников образовательной организаций в регионально-муниципальных управленческих семинарах-совещаниях по подготовке к  участию в исследовании |  |
| 9. | Включить образовательные мероприятия федерального и регионального уровня в программы профилактики и коррекции  учебной неуспешности (особенно в 8‒9 кл.) |  |
| 10. | Обеспечить развитие воспитательных практик (волонтерство,  детское\школьное самоуправление и т.д.) для обеспечения взаимообучения школьников функциональной грамотности |  |
| 11. | Обеспечить контроль систематичности и эффективности проведения учебных занятий по формированию функциональной грамотности в рамках урочной и внеурочной  деятельности |  |
| 12. | Обеспечить систему поддержки педагогических работников по включению в календарно-тематическое планирование,  поурочные планы учителя заданий по формированию функциональной грамотности обучающихся |  |
| 13. | Разработать и реализовать целенаправленные информационные кампании в образовательной организации, демонстрирующие и формирующие позитивное отношение к формированию  функциональной грамотности |  |
| 14. | Организовать и провести обучающие и просветительские мероприятия для родителей |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| 15. | Организовать размещение информации о формировании функциональной грамотности обучающихся на официальном  сайте и официальных аккаунтах образовательной организации в сети Интернет |  |
| Вариативная часть (с учетом необходимости и возможностей) | | |
| 16. | Включить в школьную программу (в части внеурочных занятий, по федеральным государственным образовательным стандартам – до 10 часов) «подготовительные» предметы в формате «Учимся для жизни», тренировки с использованием электронного банка заданий для оценки функциональной грамотности» (https://fg.resh.edu.ru/), а также профориентационные занятия в контексте региональной/муниципальной специфики с учетом  возможностей образовательной организации |  |